

REGLEMENT REIS- EN VERBLIJFKOSTEN

van de AFMP

Artikel 1 Algemeen

1. Dit reglement is van toepassing op de vrijwilligers van de AFMP.
2. Vergoedingen voor reis- en verblijfkosten kunnen overeenkomstig de omstandigheden worden toegekend voor:
 - a. het deelnemen aan vergaderingen, bijeenkomsten of anderszins uitgeschreven door of namens het Algemeen Bestuur;
 - b. het deelnemen aan vergaderingen, bijeenkomsten of anderszins met machtiging of in opdracht van het Algemeen Bestuur;
 - c. het deelnemen aan activiteiten in het belang van de vereniging, uitgevoerd met machtiging of in opdracht van het Algemeen Bestuur.

Artikel 2 Wijze van declareren

1. Reis- en verblijfskosten kunnen uitsluitend worden gedeclareerd indien voldaan is aan het gestelde in artikel 1.
2. Een reis- en verblijfskostendeclaratie moet, in beginsel binnen een maand na het verstrijken van de betreffende declaratiemaand, worden ingediend.

Uitbetaling van de declaraties geschiedt door overmaking van het bedrag op de bij de AFMP bekende bankrekening

Artikel 3 Vergoeding van reiskosten

1. Reiskosten worden vergoed afhankelijk van het middel van vervoer.
2. Indien gereisd wordt met openbaar vervoer kunnen de daadwerkelijk gemaakte kosten op basis van 2^e klasse voor de heen- en terugreis in rekening worden gebracht.
3. Indien gereisd wordt met eigen auto kan per afgelegde kilometer via de gebruikelijke route voor de heen- en terugreis een bedrag in rekening worden gebracht van 0,23 euro per kilometer.
4. Indien niet gereisd wordt met openbaar vervoer dan wel met eigen auto (bijv. meereizende) bestaat géén aanspraak op vergoeding van reiskosten.
5. Voor internationale reizen, m.u.v. reizen naar onderdelen in Duitsland of België, wordt het middel van vervoer alsmede de te verstrekken reiskostenvergoeding vastgesteld door het Dagelijks Bestuur.

Artikel 4 Vergoeding van verblijfskosten

1. Indien voorzien is dat overnacht moet worden in een hotel, een motel of een pension dan dient een verzoek te worden ingediend bij de secretaris van de vereniging, De secretaris zal zorgdragen voor boeking en betaling van de accommodatie op basis van logies/ontbijt.
2. In onvoorzienne gevallen kan door het Dagelijks Bestuur toestemming worden gegeven dat de boeking zelf wordt gedaan. In dat geval kan onder overlegging van de originele rekening het bedrag voor logies en ontbijt in rekening worden gebracht.
3. Voor het vaststellen van het recht op vergoeding van maaltijden wordt als begin van de reis het tijdstip van vertrek uit het verblijfadres gerekend en als einde het tijdstip van terugkeer van het verblijfadres.
4. Voor internationale reizen, anders dan naar Duitsland of België, wordt de te verstrekken vergoeding voor verblijfskosten vastgesteld door het Dagelijks Bestuur.
5. Voor reizen in Nederland, Duitsland en België geldt het navolgende:
 - a. Indien in de verblijfsduur, vastgesteld volgens het gestelde in lid 3, de periode van

- 12.00 uur tot 14.00 uur daadwerkelijk is inbegrepen kunnen tegen overlegging van de originele rekening of kassabon de kosten van een lunch tot een maximum bedrag van € 12,50 in rekening worden gebracht.
- b. Indien in de verblijfsduur, vastgesteld volgens het gestelde in lid 3, de periode van 18.00 uur tot 20.00 uur daadwerkelijk is inbegrepen kunnen tegen overlegging van de originele rekening of kassabon de kosten van een diner tot een maximum bedrag van € 22,50 in rekening worden gebracht.
6. De aanspraak op vergoeding van verblijfskosten vervalt gedurende vergaderingen, bijeenkomsten of andere activiteiten waarbij de kosten voor verblijf als bedoeld in dit artikel direct of indirect voor rekening van de vereniging komen; in dergelijke gevallen kan het Algemeen Bestuur:
- een dagvergoeding vaststellen; of
 - bepalen dat de daadwerkelijk gemaakte kosten kunnen worden gedeclareerd; of
 - een daarvoor gesteld bedrag in mindering brengen op de declaratie.

Artikel 5 Verzekeringen

Ten behoeve van de leden van het Algemeen Bestuur, de kaderraadsleden, de groeps-
hoofden, de onbezoldigde verenigingsfunctionarissen genoemd in de functie- en
taakverdeling van het Algemeen Bestuur en de contactpersonen wordt door de vereniging
een doorlopende reis- en ongevallenverzekering afgesloten welke van kracht is indien
aantoonbaar activiteiten voor de vereniging worden uitgevoerd.

Artikel 6 Slotbepalingen

- In gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het Algemeen Bestuur.
- Het Algemeen Bestuur is gerechtigd, in naar haar oordeel daarvoor in aanmerking komende gevallen, afwijkende regels voor reis- en verblijfskosten vast te stellen.
- Dit reglement is in werking getreden met ingang van 1 januari 2003 en laatstelijk gewijzigd en vastgesteld in de Bondsvergadering van 16 juni 2016.